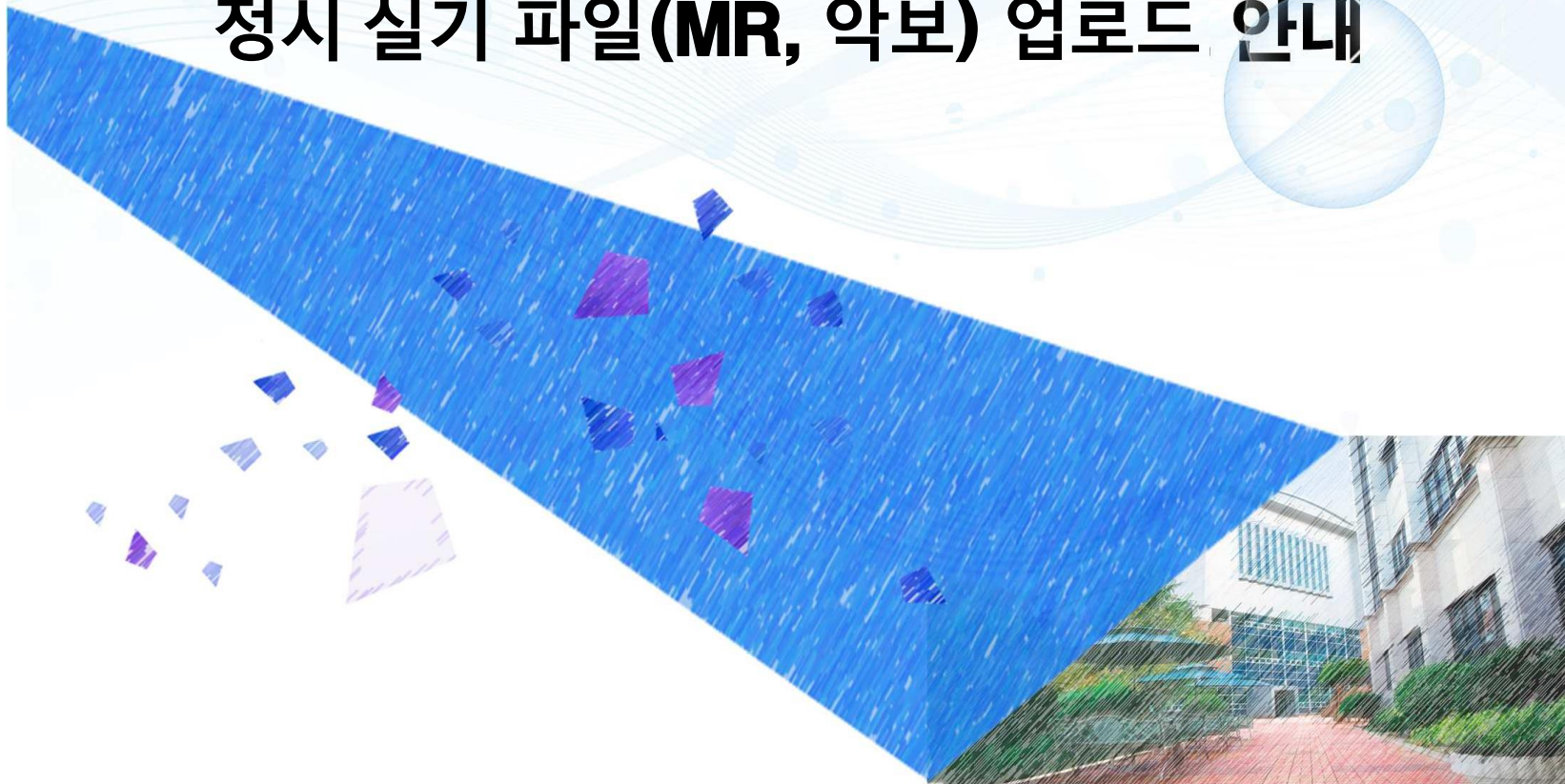


2024학년도 성결대학교 정시 실기 파일(MR, 악보) 업로드 안내



CONTENTS

01

1. 정시 안내사항

1-1. 안내사항	-----	3P
1-2. 로그인	-----	6P
1-3. 접수원서 확인	-----	7P

02

2. 정시 실기 파일(MR, 악보) 업로드

2-1. MR파일 업로드(연기예술학과)	-----	8P
2-2. MR파일 업로드(실용음악과)	-----	13P
2-3. 악보파일 업로드(실용음악과)	-----	16P

1. MR파일 제출(업로드) 및 확인 안내

대상 - 연기에술학과

기간 - 2024.01.03.(수) ~ 2024.01.16.(화) 16:00

파일 크기 - 최대 10MB(용량초과시 파일 업로드 불가)

파일 유형 - MP3만 허용

- 제출기한 내 MR파일 및 요청사항을 업로드 하지 않은 자는 MR, 요청사항 없이 실기를 진행해야함.
- 제출기한 내 MR파일 및 요청사항 수정(재업로드) 가능함.
- 제출기한 내 MR파일을 업로드 한 자는 동일한 음원을 예비용으로 USB에 넣어 지참 해야함.
예비용으로 지참하는 USB는 고사당일 업로드된 MR 재생에 오류가 있는 경우에 한해
사용되며 다른 사유로 절대 사용될 수 없음(음원변경불가).
- 업로드된 MR은 파일 처음부터 재생되며, 중간 시작 등 불가(크기 조절 등 별도 조작 일절 불가).
지원자가 원하는 부분으로 부터 약 3~4초 전 지점에서 play되도록 사전에 편집하여 업로드.
- MR 업로드 후 다시 다운로드하여 반드시 재생 여부를 본인이 직접 확인해야 함.
- 요청사항 입력 시 최대한 구체적으로 작성해야함.(고사당일 요청사항 변경 불가)

2. MR파일 제출(업로드) 및 확인 안내

대상 - 실용음악과(보컬, 기타, 드럼)

기간 - 2024.01.03.(수) ~ 2024.01.23.(화) 16:00

파일 크기 - 최대 10MB(용량초과시 파일 업로드 불가)

파일 유형 - MP3만 허용

- 제출기한 내 MR 업로드를 하지 않은 자는 MR없이 실기를 진행해야함.
- 제출기한 내 MR 수정(재업로드) 가능함.
- 제출기한 내 MR 업로드를 한 자는 동일한 음원을 예비용으로 USB에 넣어 지참 해야함.
예비용으로 지참하는 USB는 고사당일 업로드된 MR 재생에 오류가 있는 경우에 한해
사용되며 다른 사유로 절대 사용될 수 없음(음원변경불가).
- 업로드된 MR은 파일 처음부터 재생되며, 중간 시작 등 불가(크기 조절 등 별도 조작 일절 불가).
지원자가 원하는 부분으로 부터 약 3~4초 전 지점에서 play되도록 사전에 편집하여 업로드.
- MR 업로드 후 다시 다운로드하여 반드시 재생 여부를 본인이 직접 확인해야 함.

3. 악보파일 제출(업로드) 및 확인 안내

대상 - 실용음악과(건반, 보컬, 기타, 드럼)

기간 - 2024.01.03.(수) ~ 2024.01.23.(화) 16:00

파일 크기 - 최대 10MB(용량초과시 파일 업로드 불가)

파일 유형 - PDF만 허용

- 심사위원용 악보 제출(클래식곡 제외)
- 인적사항 기재 불가(악보에 인적사항이 있는 경우 모두 지우고 업로드).
예: 작곡가명, 소속 등
- 제출기한 내 악보 수정(재업로드) 가능함.
- 악보 업로드 후 다시 다운로드하여 반드시 업로드 여부를 본인이 직접 확인해야 함.

진학어플라이 원서접수 로그인

JINHAK 원서접수공동

로그인 | 회원가입 | 고객센터

대입 표준공통원서 로그인

2023학년도 공통원서접수를 위한 로그인입니다.

☐ 아이디 저장

[회원가입](#) | [아이디 / 비밀번호 찾기](#)

①

아이디

②

비밀번호

③

로그인

개인정보 보호법 준수를 위해 매년 4월경 데이터를 삭제하고 있습니다.

작년에 사용한 아이디로 로그인이 되지 않는 경우

회원가입부터 다시 진행해 주시기 바랍니다.

일반원서접수

한예중, 경찰대학, 대학원, 편입학, 조종고 등

[일반원서접수 로그인 바로가기 >](#)

화면설명

- ① 진학어플라이 아이디
- ② 진학어플라이 비밀번호
- ③ 로그인 버튼 클릭

진학어플라이 접수원서



화면설명

- ① 접수원서 클릭

MR파일 제출(업로드) 방법

유의사항 공통원서작성 원서작성 결제하기 **접수완료확인**

접수완료확인

| 성공적으로 원서접수가 완료되었습니다. 수험(접수)번호와 출력물을 확인하세요.

수험(접수)번호	대학 · 접수명	접수사항	결제내역	출력물
	성결대학교 정시 ④군	연기예술학과[주간]		<ul style="list-style-type: none"> · [확인]작성한원서 · [확인/수정]사진파일 · [출력]입학원서 · [출력]수험표 · [출력]봉투표지 · 제출서류 도착확인 · MR파일 및 요청사항 제출(업로드) 안내
			①	<div> [음원파일 업로드/확인] 16:00까지 미제출 </div>

화면설명

- ① [음원파일 업로드/확인]
0000 지원자 클릭

MR파일 제출(업로드) 방법

원서작성

* 표시된 부분은 필수입력 사항입니다.

> 연기예술학과 음원파일 업로드

해당 전형 :	
업로드 기간 :	
파일의 경우 MP3형식만 가능하며, 요청사항이 있는 경우 아래에 내용을 입력해 주세요. 업로드 기간 내에는 파일 및 요청사항 수정이 가능합니다.	
* 파일 업로드 ①	<div>업로드</div>
요청 사항	<div></div>

저장하기

화면설명

① 업로드 버튼 클릭

MR파일 제출(업로드) 방법

음원파일(MP3)업로드

업로드 허용 파일은 **MP3** 입니다.
파일 업로드는 10MB 크기까지 가능합니다.
※ 10MB보다 용량이 큰 파일을 업로드하는 경우 오류가 발생할 수 있습니다.
업로드 파일명이나 폴더에 해당 문자를 ("&#") 포함시 업로드를 할 수 없습니다.

파일명
① 파일 선택

선택된 파일 없음

② 저장 취소

저장하기

화면설명

- ① 찾아보기 버튼 클릭
mp3파일 선택
- ② 저장 버튼 클릭

MR파일 제출(업로드) 방법

원서작성

* 표시된 부분은 필수입력 사항입니다.

> 연기예술학과 음원파일 업로드

해당 전형 :

업로드 기간

파일의 경우 MP3형식만 가능하며, 요청사항이 있는 경우 아래에 내용을 입력해 주세요.

업로드된 MR은 처음부터 재생됩니다.

(지원자가 원하는 부분으로부터 약 3~4초 전 지점에서 Play되도록 편집하여 업로드 해주세요.)

업로드 기간 내에는 파일 및 요청사항 수정이 가능합니다.

* 파일 업로드

①

업로드

다운로드

②

요청 사항

저장하기

화면설명

- ① 업로드 버튼으로
mp3파일 수정
- ② 다운로드 버튼으로
업로드한 mp3파일 확인

MR파일 제출(업로드) 방법

원서작성

* 표시된 부분은 필수입력 사항입니다.

> 연기예술학과 음원파일 업로드

<p>해당 전형 :</p> <p>업로드 기간</p> <p>파일의 경우 MP3형식만 가능하며, 요청사항이 있는 경우 아래에 내용을 입력해 주세요. 업로드된 MR은 처음부터 재생됩니다. (지원자가 원하는 부분으로부터 약 3~4초 전 지점에서 Play되도록 편집하여 업로드 해주세요.) 업로드 기간 내에는 파일 및 요청사항 수정이 가능합니다.</p>	
* 파일 업로드	<div>업로드</div> <div>다운로드</div>
요청 사항 ①	<div></div>
	<div>②</div> <div>저장하기</div>

화면설명

- ① 요청사항 입력
- ② 저장하기 버튼 클릭

요청사항 예시

1. 뒤돌아서 고개를 숙이면
3초후에 MR을 틀어주세요.
2. 왼손을 들고 있으면 3초후에
MR을 틀어주세요.

- ※ 최대한 구체적으로 작성.
- ※ 제출기간 내 요청사항 수정 가능.
(고사 당일 요청사항 변경 불가)

MR파일 제출(업로드) 방법

유의사항 공통원서작성 원서작성 결제하기 **접수완료확인**

접수완료확인

| 성공적으로 원서접수가 완료되었습니다. 수험(접수)번호와 출력물을 확인하세요.

수험(접수)번호	대학 · 접수명	접수사항	결제내역	출력물
	성결대학교 정시  군	실용음악과[주간]		<ul style="list-style-type: none"> · [확인]작성한원서 · [확인/수정]사진 파일 · [출력]입학원서 · [출력]수험표 · [출력]봉투표지 · 제출서류 도착확인 · 파일(MR, 양보) 제출(업로드) 안내 · [음원파일 업로드(16:00까 지)] 미제출 · [악보파일 업로드(1,20(목) 16:00까 지)] 미제출

화면설명

- ① [음원파일 업로드]
0000 지원자 클릭

MR파일 제출(업로드) 방법

음원파일 업로드

업로드 기간:

업로드 허용 파일은 MP3 입니다.

※ 10MB보다 용량이 큰 파일을 업로드하는 경우 오류가 발생할 수 있습니다.

업로드 파일명이나 폴더에 해당 문자를 ("&#") 포함시 업로드를 할 수 없습니다.

업로드된 MR은 파일 처음부터 재생됩니다.

지원자가 원하는 부분으로부터 약 3~4초 전 지점에서 Play되도록 편집하여 업로드 하세요.

파일명

①

파일 선택

선택된 파일 없음

②

저장

취소

화면설명

- ① 찾아보기 버튼 클릭
mp3파일 선택
- ② 저장 버튼 클릭

MR파일 확인

유의사항 공통원서작성 원서작성 결제하기 **접수완료확인**

접수완료확인

| 성공적으로 원서접수가 완료되었습니다. 수험(접수)번호와 출력물을 확인하세요.

수험(접수)번호	대학 · 접수명	접수사항	결제내역	출력물
	성결대학교 정시  군	실용음악과[주간]		<ul style="list-style-type: none"> · [확인]작성한원서 · [확인/수정]사진파일 · [출력]입학원서 · [출력]수험표 · [출력]봉투표지 · 제출서류 도착확인 · 파일(MR, 악보) 제출(업로드) 안내 · [음원파일 업로드(16:00까지)] 제출완료 · [악보파일 업로드(16:00까지)] ① [음원파일 확인]

화면설명

① [음원파일 확인]
0000 지원자 클릭
업로드한 mp3파일 확인

악보파일 제출(업로드) 방법

유의사항 공통원서작성 원서작성 결제하기 **접수완료확인**

접수완료확인

| 성공적으로 원서접수가 완료되었습니다. 수험(접수)번호와 출력물을 확인하세요.

수험(접수)번호	대학 · 접수명	접수사항	결제내역	출력물
	성결대학교 정시  군	실용음악과[주간]		<ul style="list-style-type: none"> · [확인]작성한원서 · [확인/수정]사진파일 · [출력]입학원서 · [출력]수험표 · [출력]봉투표지 · 제출서류 도착확인 · 파일(MR, 악보) 제출(업로드) 안내 · [음원파일 업로드(16:00까지)] · 1 [악보파일 업로드(16:00까지)] · [음원파일 확인]

화면설명

① [악보파일 업로드]
0000 지원자 클릭

악보파일 제출(업로드) 방법

파일업로드



업로드 허용 파일은 PDF 입니다.

파일 업로드는 10MB 크기까지 가능합니다.

※ 10MB 보다 용량이 큰 파일을 업로드하는 경우 오류가 발생할 수 있습니다.

업로드 파일명이나 폴더에 해당 문자를 ("&#") 포함시 업로드를 할 수 없습니다.

파일명

①

파일 선택

선택된 파일 없음

②

저장

취소

화면설명

- ① 찾아보기 버튼 클릭
pdf파일 선택
- ② 저장 버튼 클릭

악보파일 확인

유의사항 공통원서작성 원서작성 결제하기 **접수완료확인**

접수완료확인

| 성공적으로 원서접수가 완료되었습니다. 수험(접수)번호와 출력물을 확인하세요.

수험(접수)번호	대학 · 접수명	접수사항	결제내역	출력물
	성결대학교 정시 ④군	실용음악과[주간]		<ul style="list-style-type: none"> · [확인]작성한원서 · [확인/수정]사진파일 · [출력]입학원서 · [출력]수험표 · [출력]봉투표지 · 제출서류 도착확인 · 파일(MP, 악보) 제출(업로드) 안내 · [음원파일 업로드(16:00까지)] 제출완료 · [악보파일 업로드(16:00까지)] 제출완료 [음원파일 확인] ① [악보파일 확인]

화면설명

① [악보파일 확인]
0000 지원자 클릭
업로드한 pdf파일 확인